

Algemene Inkoopvoorwaarden Freyssinet bedrijven Nederland (AIV 2019)

Versie: 1 november 2019

Gedeponeerd: Rechtbank Rotterdam nr. 54/2019

HOOFDSTUK I – ALGEMEEN

Artikel 1: Definities en toepasselijkheid

- In deze Algemene inkoopvoorwaarden (AIV) wordt verstaan onder:
 - Hoofdaannemingsovereenkomst:** de overeenkomst tussen de Principaal en Opdrachtgever;
 - Loonheffingen:** de loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en inkomensafhankelijke bijdrage tezamen.
 - Medewerker(s):** iedere persoon die door Opdrachtgever te werk is of wordt gesteld, waaronder begrepen werknemers van Onderopdrachtnemers, ingeleende arbeidskrachten, ingezette zzp'ers of andere derden;
 - Opdrachtgever:** de gebruiker van deze AIV, te weten Freyssinet Oost B.V. (tevens h.o.d.n. Concreteet Betonherstel en Conflex), Freyssinet Zuidwest B.V. (tevens h.o.d.n. Tebecon) en/of één of meer van haar dochtermaatschappijen dan wel andere aan hen gelieerde partijen;
 - Opdrachtnemer:** de partij met wie Opdrachtgever onderhandelt over de totstandkoming van de Overeenkomst en/of met wie Opdrachtgever de Overeenkomst sluit;
 - Onderopdrachtnemer(s):** iedere partij die door Opdrachtnemer (direct of indirect) wordt ingeschakeld ten behoeve van de uitvoering van de Prestatie;
 - Overeenkomst:** de overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met betrekking tot het verrichten van de Prestatie (inclusief de daarbij behorende bijlagen);
 - Prestatie:** de door Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst te verrichten prestatie bestaande uit: levering van zaken en/of de uitvoering van werken en/of het verrichten van werkzaamheden en/of diensten en/of andere werkzaamheden en daarmee verband houdende activiteiten;
 - Principaal:** de opdrachtgever volgens de Hoofdaannemingsovereenkomst;
 - Werk:** het door Opdrachtgever aan de Principaal op te leveren werk;
- Deze AIV zijn van toepassing op alle aanvragen, offertes, aanbiedingen, opdrachten, purchase orders, opdrachtbevestigingen, overeenkomsten en andere rechtshandelingen ter zake van de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever te verrichten Prestatie.
- Afwijking en/of aanvulling van deze AIV kan alleen schriftelijk en uitdrukkelijk worden overeengekomen.
- Algemene voorwaarden, onder welke benaming dan ook, van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing op de Overeenkomst.
- In het geval de Overeenkomst qua inhoud afwijkt van de inhoud van deze AIV, prevaleert de inhoud van de Overeenkomst.
- De ongeldigheid van een bepaling uit de Overeenkomst en/of uit deze AIV heeft geen gevolgen voor de geldigheid van de overige bepalingen van de Overeenkomst en deze AIV.
- Indien en voor zover een bepaling uit de Overeenkomst en/of uit deze AIV ongeldig, of onder de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar mocht zijn, geldt tussen partijen een bepaling die alle omstandigheden in aanmerking genomen aanvaardbaar is.
- De bepalingen en voorwaarden van de Hoofdaannemingsovereenkomst (inclusief bijlagen) tussen Opdrachtgever en diens Principaal – indien van toepassing en voor zover hiervan niet schriftelijk is afgeweken in de Overeenkomst – maken onlosmakelijk deel uit van de Overeenkomst en zijn overeenkomstig en back-to-back van toepassing tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. De Opdrachtgever en Opdrachtnemer hebben – waar het door de Opdrachtnemer uit te voeren onderdeel betreft – jegens elkaar dezelfde rechten, plichten, aansprakelijkheden en beperkingen als de Principaal en Opdrachtgever jegens elkaar hebben.
- Bij tegenstrijdigheid tussen de bepalingen en voorwaarden van de Hoofdaannemingsovereenkomst en de bepalingen en voorwaarden van de Overeenkomst geldt de volgende rangorde:
 - de Overeenkomst;
 - De Hoofdaannemingsovereenkomst inclusief bijlagen;
 - Deze AIV.
- Als de Overeenkomst (mede) betrekking heeft op de levering van zaken, is ongeacht de titel van de Overeenkomst - naast HOOFDSTUK I –

ALGEMEEN - tevens HOOFDSTUK II - LEVERING VAN ZAKEN van toepassing. Bij tegenstrijdigheid tussen bepalingen uit beide hoofdstukken gaat het bepaalde in HOOFDSTUK II – LEVERING VAN ZAKEN voor.

- Als de Overeenkomst (mede) betrekking heeft op aanneming van werk, is ongeacht de titel van de Overeenkomst - naast HOOFDSTUK I – ALGEMEEN - tevens HOOFDSTUK III – (ONDER)AANNEMING VAN WERK van toepassing. Bij tegenstrijdigheid tussen bepalingen uit beide hoofdstukken gaat het bepaalde in HOOFDSTUK III – (ONDER)AANNEMING VAN WERK voor.

Artikel 2: Offertes van Opdrachtnemer

- Een aanvraag van Opdrachtgever tot het uitbrengen van een offerte is vrijblijvend. Alle kosten gemoeid met het opstellen van een offerte / aanbidding zijn voor rekening van Opdrachtnemer.
- Een offerte van Opdrachtnemer is onherroepelijk, tenzij de Opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk in de offerte heeft gesteld dat deze herroepelijk is.
- De Opdrachtnemer doet zijn offerte gestand gedurende een termijn van tenminste 8 weken. Als de Opdrachtnemer zijn offerte uitbrengt in het kader van deelname aan een aanbestedingsprocedure door de Opdrachtgever, moet de Opdrachtnemer zijn offerte gestand doen tot een half jaar na de gunning van het Werk door de Principaal aan de Opdrachtgever.
- De Opdrachtnemer garandeert dat de offerte(s) op rechtmatige wijze tot stand is (zijn) gekomen, en in het bijzonder dat deze offerte(s) tot stand is (zijn) gekomen zonder overeenkomst of onderling afgestemde gedragingen met derden waardoor de mededinging is of wordt verhinderd of beperkt en/of prijzen daardoor zijn of worden verhoogd.

Artikel 3: Totstandkoming van de Overeenkomst

- Een Overeenkomst komt alleen tot stand:
 - door ondertekening door Opdrachtnemer van de ongewijzigde Overeenkomst die Opdrachtgever aan Opdrachtnemer heeft toegezonden met het verzoek aan Opdrachtnemer deze ongewijzigd en ondertekend binnen 8 dagen na de datum van ontvangst te retourneren; of,
 - indien Opdrachtnemer in gebreke blijft om de Overeenkomst binnen 8 dagen na de datum van ontvangst te retourneren, door geen schriftelijk bezwaar aan te tekenen tegen de inhoud van de Overeenkomst dan wel door met de uitvoering van de Overeenkomst te beginnen. Daardoor wordt Opdrachtnemer geacht de Overeenkomst te hebben aanvaard op de voorwaarden als vermeld in de Overeenkomst en onder toepasselijkheid van de AIV. Zolang de Overeenkomst niet getekend geretourneerd is, wordt er niet overgegaan tot betaling door Opdrachtgever.
- Als twee of meer Opdrachtnemers gezamenlijk de Overeenkomst (worden geacht te) hebben aanvaard, zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor het verrichten van de Prestatie en de daaruit voortvloeiende gevolgen.
- Als de Overeenkomst kennelijke tegenstrijdigheden en/of fouten en/of omissies bevat, moet Opdrachtnemer Opdrachtgever daar zo spoedig mogelijk op wijzen voordat hij tot ondertekening of (als dat eerder gebeurt) tot uitvoering van de Overeenkomst overgaat.
- Aanvullingen op en wijzigingen van bepalingen in de Overeenkomst binden Opdrachtgever slechts als deze schriftelijk door Opdrachtgever zijn aanvaard.
- De Overeenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat de Hoofdaannemingsovereenkomst – indien van toepassing – tot stand komt en dat het inschakelen van Opdrachtnemer wordt goedgekeurd door de Principaal.

Artikel 4: Eisen aan de Prestatie

- Opdrachtnemer zal de Prestatie uitvoeren, een en ander volgens de eisen en voorwaarden zoals opgenomen in de Overeenkomst (inclusief bijlagen), alsmede overeenkomstig de eisen van goed en deugdelijk werk en die eisen die van overheidswege en door de nutsbedrijven aan de Prestatie worden gesteld.
- Het is Opdrachtnemer zonder toestemming van Opdrachtgever niet toegestaan betreffende de Prestatie rechtstreeks of via een ander dan Opdrachtgever contact op te nemen of te houden met de Principaal en/of diens adviseurs en vertegenwoordigers, noch aan deze(n) prijsopgaven en/of aanbiedingen te doen voor eventuele veranderingen of uitbreidingen met betrekking tot de Prestatie.

Artikel 5: Goedkeuring, inspectie en beproeving

- Opdrachtgever, Principaal en/of de bouwdirectie hebben het recht de Prestatie tijdens de bewerking, fabricage, opslag of transport te bezichtigen en/of te beproeven. Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever ten behoeve van de inspectie en/of beproeving kosteloos de faciliteiten, de apparatuur en het personeel ter beschikking nodig om de inspectie en/of beproeving te kunnen uitvoeren.

2. Opdrachtnemer kan aan de resultaten van een bezichting en/of beproeving geen rechten ontfen.
 3. Iedere partij draagt zijn eigen kosten van de inspecties en beproevingen. De kosten van de inschakeling van derden bij inspecties en beproevingen zijn voor rekening van Opdrachtgever als blijkt dat de Prestatie in overeenstemming is met de vereisten uit de Overeenkomst. Als de Prestatie niet voldoet aan de vereisten uit de Overeenkomsten zijn de kosten voor rekening van Opdrachtnemer.
 4. Als Opdrachtgever bij een inspectie of beproeving (een deel van) de Prestatie afkeurt zal Opdrachtnemer (het afgekeurde deel van) de Prestatie op verzoek van Opdrachtgever direct voor eigen rekening en risico herstellen of vervangen, onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer om eventueel voor Opdrachtgever of voor derden ontstane schade, verdragingschade daaronder begrepen, te vergoeden.
 5. Wanneer na een tweede inspectie en/of beproeving de Prestatie nog niet voldoet aan de daaraan gestelde eisen, is Opdrachtgever, onverminderd diens overige rechten, gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder enige ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst en zonder ter zake enige schadevergoeding aan Opdrachtnemer verschuldigd te zijn.
 6. Als Opdrachtnemer de afgekeurde Prestatie of het afgekeurde deel van de Prestatie niet vervangt of herstelt, heeft Opdrachtgever het recht de afgekeurde Prestatie of het afgekeurde deel van de Prestatie voor rekening en risico van Opdrachtnemer te (doen) vervangen of herstellen.
 7. Goedkeuring, inspectie, beproeving en/of herstel van de Prestatie na afkeuring ontslaat Opdrachtnemer niet van enige garantie of aansprakelijkheid op grond van de Overeenkomst.
- a) nadat Opdrachtgever betaling heeft ontvangen van Principaal onder de Hoofdaannemingsovereenkomst;
 - b) na ontvangst door Opdrachtgever van de door Opdrachtnemer ondertekende en ongewijzigde Overeenkomst;
 - c) als de Prestatie of het gedeelte daarvan waarop een (termijn)betaling betrekking heeft door Opdrachtnemer naar genoegen van Opdrachtgever is (op)geleverd;
 - d) na ontvangst door Opdrachtgever van een factuur in overeenstemming met artikel 7 lid 2 en de door Opdrachtgever ondertekende ontvangstbevestigingsbon(nen), manurensta(a)t(en) en/of afrekenstaten; en
 - e) nadat de Opdrachtnemer desgevraagd heeft aangetoond, dat hij de bij de Prestatie betrokken Medewerkers het hun toekomende heeft betaald, en dat hij de ten aanzien van de inzet van deze Medewerkers verschuldigde Loonheffingen en omzetbelasting bij de daartoe aangewezen instanties heeft aangegeven en betaald.
4. Opdrachtgever heeft steeds het recht de door Opdrachtnemer in verband met het Werk verschuldigde Loonheffingen en omzetbelasting, waarvoor hij op grond van artikel 34 of 35 van de Invorderingswet 1990 hoofdelijk aansprakelijk is, aan Opdrachtnemer te betalen door storting op diens geblokkeerde rekening in de zin van voornoemde wetsartikelen.
 5. Door storting op de geblokkeerde rekening op grond van lid 4 voldoet Opdrachtgever tegenover Opdrachtnemer aan zijn betalingsverplichtingen.
 6. Opdrachtnemer is verplicht om binnen één maand na de (op)levering van de Prestatie aan Opdrachtgever zijn factuur voor het eventueel hem nog toekomende bedrag bij Opdrachtgever in te dienen, op straffe van vervall van enig mogelijk nog resterend vorderingsrecht op de Opdrachtgever.
 7. Als Opdrachtgever het verschuldigde op grond van de Overeenkomst ten onrechte niet tijdig betaalt, krijgt Opdrachtnemer recht op de wettelijke rente ex artikel 6:119 BW tot de dag dat betaling door Opdrachtgever alsnog plaatsvindt.
 8. Enige betaling door Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.

Artikel 6: Prijs

1. Alle prijzen en opslagpercentages zijn vast, exclusief omzetbelasting en worden niet geïndexeerd. Geen verrekening vindt plaats wegens stijging van lonen, prijzen en andere kostenverhogende factoren, tenzij anders is overeengekomen in de Overeenkomst.
2. Opdrachtnemer komt uitsluitend beroep op vergoeding toe wegens kostenverhogende omstandigheden indien en voor zover Opdrachtgever dat beroep ook heeft op Principaal en niet eerder dan nadat Opdrachtgever de vergoeding van Principaal heeft ontvangen.

Artikel 7: Facturering

1. Partijen streven ernaar de facturering zoveel mogelijk elektronisch te laten verlopen. De factuur moet voldoen aan de wettelijke eisen zoals gesteld in de Wet op de Omzetbelasting 1968 en de Uitvoeringsregeling inlener-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004.
2. Opdrachtnemer moet voor zover van toepassing in ieder geval de volgende gegevens op de factuur te vermelden:
 - datum van uitreiking van de factuur;
 - naam, adres en woonplaats van Opdrachtgever en Opdrachtnemer;
 - contactpersoon op het werk;
 - projectnummer en/of inkoopordernummer;
 - werk en de plaats(en) van uitvoering waarop de factuur betrekking heeft;
 - totale contractprijs, reeds ingediende bedragen en termijnnummer;
 - tijdvak en de verrichte prestaties waarop de factuur betrekking heeft;
 - opgave of de verleggingsregeling met betrekking tot de omzetbelasting al dan niet van toepassing is en zo niet het bedrag van de omzetbelasting;
 - btw-nummer van Opdrachtnemer;
 - bankrekeningnummer;
 - bonnummer(s) ontvangstbevestiging(en).
3. Indien Opdrachtgever op grond van de Invorderingswet 1990 hoofdelijk aansprakelijk is voor de Loonheffingen van Opdrachtnemer, dient de factuur de volgende aanvullende gegevens te bevatten:
 - het g-rekeningnummer van Opdrachtnemer;
 - het in het gefactureerde bedrag begrepen bruto loonbestanddeel.
4. Opdrachtnemer moet de door Opdrachtgever ondertekende ontvangstbevestigingsbon, manurenstaat of afrekenstaten waaruit blijkt dat Opdrachtnemer recht heeft op betaling, met de factuur meesturen.
5. Als Opdrachtnemer recht heeft op vergoeding van de financiële gevolgen van een wijziging op grond van artikel 10 dienen deze afzonderlijk te worden gefactureerd.

Artikel 8: Betaling

1. De betalingen zullen plaatsvinden in overeenstemming met het betalingsschema dat deel uitmaakt van de Overeenkomst, of bij het ontbreken daarvan, na de laatste levering of oplevering van de Prestatie.
2. De betalingstermijn bedraagt zestig (60) dagen na ontvangst van de factuur door Opdrachtgever.
3. Opdrachtgever zal slechts betalen:

Artikel 9: Opschorting en verrekening

1. Als Opdrachtnemer niet voldoet aan zijn verplichtingen en/of bij afkeuring van de Prestatie zoals bedoeld in artikel 5 (Goedkeuring, inspectie en beproeving), mag Opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen jegens de Opdrachtnemer opschorten, totdat Opdrachtnemer aan zijn verplichtingen heeft voldaan.
2. Opdrachtgever heeft het recht direct te contracteren met een Onderopdrachtnemer ingeval Opdrachtnemer niet voldoet aan zijn verplichtingen en/of de Prestatie opschort.
3. Opdrachtgever mag de door hem in verband met de Overeenkomst aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen verrekenen met alle vorderingen die Opdrachtgever en/of aan hem gelieerde partij(en) op de Opdrachtnemer en/of (een) aan hem gelieerde partij(en) heeft/hebben.
4. Opdrachtgever mag door hem in verband met de Overeenkomst aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen verrekenen met nog niet opeisbare vorderingen, die Opdrachtgever heeft op Opdrachtnemer in verband met door Opdrachtnemer en/of Onderopdrachtnemers niet betaalde Loonheffingen en omzetbelasting, waarvoor Opdrachtgever op grond van artikel 34 of 35 van de Invorderingswet 1990 kan worden aangesproken.
5. Opdrachtgever heeft het recht om in geval van (dreigend) faillissement van Opdrachtnemer vorderingen van Onderopdrachtnemers met betrekking tot de Overeenkomst rechtstreeks aan die Onderopdrachtnemers te voldoen. Opdrachtnemer zal hierover gelijktijdig worden geïnformeerd door Opdrachtgever. De vordering van Opdrachtnemer op Opdrachtgever wordt in dat geval met een gelijk bedrag verminderd.
6. In geval van surseance van betaling en faillissement van Opdrachtnemer heeft Opdrachtgever het recht zijn betalingsverplichtingen op te schorten totdat Opdrachtgever een vrijwarende verklaring van de Belastingdienst heeft ontvangen, waaruit blijkt dat Opdrachtgever niet aansprakelijk zal worden gesteld op grond van artikel 34 en/of 35 Invorderingswet 1990 wegens het ten onrechte niet afdragen door Opdrachtnemer en/of zijn Onderopdrachtnemers van de in voornoemde wetsartikelen bedoelde Loonheffingen en omzetbelasting. Op de curator of de bewindvoerder rust de verplichting zorg te dragen voor de verkrijging van bedoelde vrijwarende verklaring.
7. Opdrachtnemer doet afstand van zijn eventuele opschortings- en/of retentierecht en enig recht op verrekening.

Artikel 10: Wijzigingen

1. Opdrachtgever is bevoegd om wijzigingen aan te brengen in de Prestatie.
2. Opdrachtnemer mag slechts weigeren een wijziging op verzoek van Opdrachtgever uit te voeren als de uitvoering van de wijziging:

- a) een naar de maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbare verstoring in het verrichten van de Prestatie tot gevolg heeft, of
 - b) Opdrachtnemer zou worden verplicht tot uitvoering van werkzaamheden die zijn technische kennis en/of capaciteit te boven gaan, of
 - c) de veiligheid van het project of personen in gevaar brengt.
3. Binnen 14 kalenderdagen nadat Opdrachtgever een verzoek tot wijziging heeft gedaan, moet Opdrachtnemer bij Opdrachtgever een specificatie indienen van de financiële gevolgen en eventuele gevolgen voor de uitvoeringsduur, oplevertermijnen en/of overeengekomen mijlpalen. Als Opdrachtnemer niet binnen deze termijn een specificatie van de meerkosten en de gevolgen voor de uitvoeringsduur bij Opdrachtgever indient, vervalt het recht van Opdrachtnemer op vergoeding van kosten en/of recht op uitstel van de (op)leverdatum en/of overeengekomen mijlpalen.
 4. Ongeacht het bepaalde in lid 3, kan Opdrachtgever van Opdrachtnemer verlangen met de uitvoering van de wijziging te beginnen voordat partijen hierover overeenstemming hebben bereikt.
 5. Indien partijen geen overeenstemming bereiken over de vergoeding van kosten en/of recht op uitstel van de (op)leverdatum en/of overeengekomen mijlpalen als bedoeld in lid 3, dan is Opdrachtgever bevoegd de Overeenkomst zonder schriftelijke ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst te ontbinden. Opdrachtnemer heeft in dat geval recht op een vergoeding voor de tot dan toe verrichte werkzaamheden en/of geleverde zaken en/of diensten minus de extra kosten van Opdrachtgever als gevolg van deze ontbinding.
 6. Als Opdrachtnemer een voorstel tot wijziging doet, moet hij daarbij een voorstel voegen dat ten minste het volgende omvat:
 - a) een beschrijving van de wijziging en de wijze waarop hij deze tot stand wil brengen;
 - b) inzicht in hoeverre de wijziging zal leiden tot wijziging van de (op)leverdatum en eventueel overeengekomen mijlpalen;
 - c) inzicht in de financiële gevolgen;
 7. Opdrachtgever mag aan zijn instemming met een door Opdrachtnemer voorgestelde wijziging voorwaarden verbinden.
 8. Opdrachtnemer komt uitsluitend een beroep toe op vergoeding van de financiële gevolgen van een wijziging en/of op hiermee verband houdend uitstel van de uitvoeringsduur, (op)leverdatum en/of overeengekomen mijlpalen, indien en voor zover de wijziging, inclusief de financiële gevolgen en het daarmee verband houdende uitstel, schriftelijk overeengekomen is.

Artikel 11: Tekortkoming en beëindiging

1. Opdrachtgever heeft het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen als sprake is van een tekortkoming van Opdrachtnemer in de nakoming van zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst, als Opdrachtnemer de tekortkoming na ingebrekestelling door Opdrachtgever niet heeft hersteld binnen de daarvoor door Opdrachtgever gestelde termijn. Niet vereist is dat de tekortkoming ook toerekenbaar is. Onverminderd het recht van Opdrachtgever tot vordering van schadevergoeding, is Opdrachtgever gerechtigd de Prestatie, geheel of gedeeltelijk (voor het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan) door een derde uit te laten voeren voor rekening van Opdrachtnemer, met gebruik van het op het terrein ter beschikking staande respectievelijk op het werk aangevoerde en/of gebruikte bouwstoffen en materieel.
2. Opdrachtgever heeft het recht om de Overeenkomst zonder schriftelijke ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk te beëindigen als:
 - a) Opdrachtnemer een termijn voor de nakoming door de Opdrachtnemer van zijn verplichtingen overschrijdt;
 - b) sprake is van (een aanvraag tot): (i) faillissement, (ii) surseance van betaling, (iii) (gedeeltelijke) liquidatie of (iv) ondercuratelestelling van Opdrachtnemer of van de (rechts)persoon die zich voor de verplichtingen van de Opdrachtnemer garant heeft gesteld of zekerheid heeft verstrekt;
 - c) Opdrachtnemer (onderdelen van) zijn onderneming of de zeggenschap daarover geheel of gedeeltelijk overdraagt, zijn onderneming geheel of gedeeltelijk stiltlegt of de bedrijfsuitoefening geheel of gedeeltelijk staakt;
 - d) ten laste van Opdrachtnemer conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd;
 - e) is gebleken dat Opdrachtnemer of de door hem ingeschakelde Medewerkers of Onderopdrachtnemers, in strijd hebben gehandeld met artikel 18 en/of 19;
 - f) indien de overeenkomst tussen Principaal en Opdrachtgever wordt beëindigd of geschorst.
3. Alle vorderingen die Opdrachtgever in de hierboven in artikel 11.2 genoemde gevallen op Opdrachtnemer mocht hebben of verkrijgen, zijn direct en ten volle opeisbaar.

4. Opdrachtgever mag de Overeenkomst op elk moment zonder inachtneming van een opzegtermijn en zonder opgave van redenen beëindigen. In dat geval zal de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uitsluitend een naar rato van de stand van de Prestatie op het moment van beëindiging en op basis van de overeengekomen prijs vast te stellen vergoeding betalen, eventueel te vermeerderen met in redelijkheid gemaakte kosten die niet in het hiervoor genoemde bedrag zijn verdisconteerd.
5. Opdrachtgever heeft in geval van een beëindiging van de Overeenkomst op grond van lid 1 of 2 het recht op de bouwplaats aanwezig materieel / materialen, kosteloos te (doen) gebruiken voor voltooiing van het door Opdrachtnemer aangenomen Prestatie. De Opdrachtnemer is verplicht het betreffende materieel / materialen die op het moment van de melding van de beëindiging op de bouwplaats aanwezig zijn, achter te laten.

Artikel 12: Garanties

1. Opdrachtnemer moet de garanties aan Opdrachtgever verstrekken die in de Overeenkomst worden genoemd.
2. Als in de Overeenkomst geen garanties worden genoemd moet Opdrachtnemer alle garanties aan Opdrachtgever verstrekken die Opdrachtgever op grond van de Hoofdaannemingsovereenkomst aan de Principaal moet verstrekken, voor zover die garanties betrekking hebben op de Prestatie.
3. Als in de Overeenkomst geen garanties worden genoemd en er is geen sprake van een Hoofdaannemingsovereenkomst, dan garandeert Opdrachtnemer de deugdelijkheid van de Prestatie gedurende een termijn van twee jaar, te rekenen vanaf het moment van levering en/of uitvoering.
4. Opdrachtnemer moet de tijdens een garantieperiode optredende gebreken voor eigen rekening en risico en op eerste aanzegging van en in overleg met Opdrachtgever zo spoedig mogelijk herstellen, tenzij Opdrachtnemer aantoont dat de gebreken niet voor zijn rekening en/of risico komen.
5. Eventuele door Opdrachtnemer verstrekte garanties die anders luiden dan de eerder in dit artikel genoemde garanties, hebben nooit tot gevolg dat de eerder in dit artikel genoemde garanties worden uitgesloten of in omvang of duur worden beperkt.
6. Opdrachtgever mag een gebrek voor rekening van Opdrachtnemer laten herstellen als Opdrachtnemer het gebrek na schriftelijke ingebrekestelling niet, niet tijdig of niet deugdelijk herstelt. Als het herstel geen uitstel kan lijden, is - in afwijking van het bepaalde in de vorige zin - een voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling niet nodig.
7. Dit artikel laat de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst en de wet onverlet.
8. Na vervanging of reparatie binnen de garantieperiode gaat voor het desbetreffende gedeelte van de Prestatie de overeengekomen garantie voor de volledige duur opnieuw in.

Artikel 13: Aansprakelijkheid en vrijwaring

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die Opdrachtgever lijdt als gevolg van een tekortkoming in de nakoming door Opdrachtnemer van zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst en voor schade door Opdrachtnemer veroorzaakt aan eigendommen van Opdrachtgever. De administratie van Opdrachtgever strekt tot volledig bewijs van de schade van Opdrachtgever, behoudens tegenbewijs door Opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever heeft het recht gebreken als gevolg van een tekortkoming van Opdrachtnemer in de nakoming van zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst direct en voor rekening en risico van Opdrachtnemer te (laten) herstellen.
3. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor:
 - a) vorderingen van derden tot vergoeding van schade geleden in verband met een tekortkoming van Opdrachtnemer in de nakoming van zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst of een onrechtmatige daad van Opdrachtnemer;
 - b) vorderingen van Medewerkers;
 - c) boetes en/of strafmaatregelen die worden opgelegd aan Opdrachtgever en/of de Principaal en/of derden in verband met het niet door Opdrachtnemer naleven van wet- en regelgeving;
 - d) schade veroorzaakt door Opdrachtnemer aan eigendommen van derden.
4. In geval van faillissement van Opdrachtnemer heeft Opdrachtgever het recht 10% van de in de Overeenkomst overeengekomen prijs aan Opdrachtnemer in rekening te brengen en te verrekenen met de vorderingen van Opdrachtnemer, als vergoeding voor het feit dat Opdrachtgever ten gevolge van het faillissement van Opdrachtnemer zijn contractuele en/of wettelijke (garantie)aanspraken in verband met (verborgen) gebreken aan de Prestatie niet zal kunnen uitoefenen. Daarnaast heeft Opdrachtgever het recht om de werkelijke schade in rekening te brengen en te verrekenen met de vorderingen van Opdrachtnemer.

Artikel 14: Verzekering

1. Opdrachtnemer is verplicht om een Aansprakelijkheidsverzekering voor Bedrijven (AVB) af te sluiten met een minimale dekking van 2.500.000 euro per gebeurtenis, inclusief dekking voor werkgeversaansprakelijkheid conform de artikelen 7:258 en 7:611 BW.
2. In geval van inzet van materieel is Opdrachtnemer verplicht dit materieel te verzekeren voor schade aan het object zelf en aansprakelijkheid. Een eventueel eigen risico is voor rekening van Opdrachtnemer. In de polis moet zijn opgenomen dat:
 - a) voor WAM-plichtige objecten de dekking voldoet aan de eisen van de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen en dekking biedt voor schade door gebruik van het materieel.
 - b) Opdrachtgever en Principaal medeverzekerden zijn en verzekeraars afstand doen van regres.
3. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtgever een kopie van de polis en/of een bewijs dat de verschuldigde premie is betaald verstrekken.
4. Indien een polis niet is afgesloten en/of het bewijs van betaling van de premie van een of meer van de hiervoor bedoelde verzekeringen niet is verstrekt, heeft de Opdrachtgever het recht deze verzekering(en) op kosten van de Opdrachtnemer af te sluiten.

Artikel 15: Intellectuele eigendom

1. Tekeningen, afbeeldingen, berekeningen, werkmethoden en procedures die door Opdrachtgever zijn verstrekt, blijven eigendom van Opdrachtgever en mogen door Opdrachtnemer niet worden vermenigvuldigd, gekopieerd of aan derden ter hand worden gesteld dan wel openbaar worden gemaakt, of anderszins benut worden dan uitsluitend voor de Overeenkomst. Op verzoek van Opdrachtgever is Opdrachtnemer na levering/oplevering verplicht deze stukken voor eigen rekening aan Opdrachtgever te retourneren.
2. Zaken en werkwijzen die Opdrachtnemer in samenwerking met of in opdracht van Opdrachtgever heeft ontwikkeld, worden eigendom van Opdrachtgever en mogen uitsluitend na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, aan derden ter beschikking worden gesteld. De bij deze ontwikkeling door Opdrachtnemer verworven kennis staat uitsluitend aan Opdrachtgever ter beschikking en wordt door Opdrachtnemer niet aan derden bekendgemaakt of ten behoeve van zichzelf en/of derden gebruikt, tenzij Opdrachtgever voorafgaand aan dat gebruik schriftelijk toestemming heeft gegeven. Opdrachtnemer draagt, voor zover nodig, bij voorbaat onvoorwaardelijk en om niet de intellectuele eigendomsrechten over aan Opdrachtgever, welke overdracht Opdrachtgever aanvaardt. Indien voor de overdracht of de aantekening in relevante registers een akte, dan wel een andere formele handeling noodzakelijk is, zegt Opdrachtnemer reeds nu voor alsdan zijn onvoorwaardelijke medewerking daaraan toe, respectievelijk geeft nu reeds voor alsdan onherroepelijk volmacht aan Opdrachtgever die overdracht dan wel aantekening (of andere formele handeling) te doen bewerkstelligen.
3. Voor zover terzake van door Opdrachtnemer geleverde Prestatie, intellectuele eigendomsrechten van toepassing zijn, waarvan Opdrachtnemer kan bewijzen dat die voorafgaand aan inwerkingtreding van de Overeenkomst reeds bestonden en in eigendom waren bij Opdrachtnemer of dat zij onafhankelijk van (de uitvoering van) de Overeenkomst zijn ontwikkeld, berusten die intellectuele eigendomsrechten bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer verleent aan Opdrachtgever een niet-exclusief, eeuwigdurend, onherroepelijk, wereldwijd en overdraagbaar gebruiksrecht ten aanzien van dergelijke intellectuele eigendomsrechten voor enig doel dat verband houdt met het bedrijf of de activiteiten van Opdrachtgever. Dit gebruiksrecht van Opdrachtgever omvat mede het recht zodanig gebruiksrecht te verschaffen aan haar (mogelijke) afnemers of aan andere derden met wie zij relaties onderhoudt in verband met de uitoefening van haar bedrijf.
4. Opdrachtnemer garandeert dat het verrichten van de Prestatie geen inbreuk zal maken op intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, modellenrecht, merkenrecht) van Opdrachtgever en/of derden. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden wegens inbreuk op deze rechten alsmede alle gevolgschade.
5. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever de naam en/of het logo van Opdrachtgever te gebruiken.

Artikel 16: Geheimhouding

1. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van alle van Opdrachtgever verkregen gegevens, informatie en kennis waarvan Opdrachtnemer de vertrouwelijkheid kent of had behoren te kennen.
2. Opdrachtnemer garandeert dat zijn Medewerkers zich aan dezelfde geheimhoudingsverplichting zullen houden.
3. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever over zijn betrokkenheid bij

een project van Opdrachtgever publiekelijk te communiceren, bijvoorbeeld tijdens bijeenkomsten (zoals congressen en symposia) of door middel van brochures dan wel publicatie in kranten, (technische) tijdschriften, vakbladen, bladen voor een breed publiek, sociale media of anderszins. Aan eventuele toestemming van Opdrachtgever wordt in ieder geval de voorwaarde verbonden dat de betrokkenheid van Opdrachtgever op juiste wijze wordt vermeld, een en ander ter beoordeling door Opdrachtgever.

Artikel 17: Wet- en regelgeving en vergunningen

1. Opdrachtnemer moet ervoor zorgen dat de Prestatie voldoet aan en dat de uitvoering van werkzaamheden plaatsvindt in overeenstemming met alle relevante wet- en regelgeving.
2. Opdrachtnemer is verplicht de bepalingen van de voor hem toepasselijke CAO na te leven.
3. Opdrachtnemer zal zelf zorg dragen voor de vereiste vergunningen en toestemmingen die benodigd zijn voor het uitvoeren van de Prestatie.
4. Opdrachtnemer is verplicht om de bepalingen in dit artikel op te nemen in diens overeenkomsten met Onderopdrachtnemers.

Artikel 18: Verplichtingen ten aanzien van Medewerkers van Opdrachtnemer en vrijwaring

1. Opdrachtnemer moet:
 - a) de Wet arbeid vreemdelingen, de Vreemdelingenwet, de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs, de Wet Aanpak Schijnconstructies en de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties naleven;
 - b) de overeenkomsten met Medewerkers, schriftelijk vastleggen;
 - c) desgevraagd toegang verschaffen aan Opdrachtgever en/of bevoegde instanties tot de overeenkomsten met Medewerkers en meewerken aan controles, audits of loonvalidaties;
 - d) zal de in dit artikel genoemde verplichtingen doorleggen aan zijn Onderopdrachtnemers en zal bepalen dat zijn Onderopdrachtnemers deze bepalingen opnemen in alle overeenkomsten met hun Onderopdrachtnemers;
 - e) beschikken over een geldig bewijs van registratie bij de Belastingdienst, een recent uittreksel uit het handelsregister bij de Kamer van Koophandel welke niet ouder is dan drie maanden en, als artikel 34 (inlenersaansprakelijkheid) of 35 (ketenaansprakelijkheid) van de Invorderingswet 1990 van toepassing is, de originele G-rekening-overeenkomst. Opdrachtnemer moet deze documenten desgevraagd in kopie aan Opdrachtgever verstrekken;
 - f) voor aanvang van de werkzaamheden conform de Overeenkomst en, bij veranderingen van de gegevens tijdens de looptijd van de Overeenkomst, voorafgaand aan de betreffende verandering, voor zover wettelijk vereist en toegestaan, de gegevens als bedoeld in de Uitvoeringsregeling Inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004, waaronder (doch niet beperkt tot) de namen en de Burgerservicenummers, kopieën van geldige identiteitsbewijzen, tewerkstellingsvergunningen, verblijfsvergunningen, A1-verklaringen en vakbekwaamheidscertificaten verstrekken van alle Medewerkers die door hem bij Opdrachtgever of Principaal tewerk worden gesteld aan de hand van een door Opdrachtgever te verstrekken model;
 - g) voor aanvang van de werkzaamheden aangeven welke CAO van toepassing is en op verzoek van de Opdrachtgever de loonstaten ter inzage verstrekken, alsmede de betreffende toepasselijke CAO naleven;
 - h) al zijn verplichtingen tegenover de Medewerkers strikt nakomen;
 - i) op verzoek van Opdrachtgever en minimaal eenmaal per kwartaal op eigen initiatief, een originele verklaring verstrekken met betrekking tot zijn betalingsgedrag bij de Belastingdienst, zoals bedoeld in de in het kader van de inlenersaansprakelijkheid en ketenaansprakelijkheid vastgestelde wetgeving en richtlijnen;
 - j) een loonadministratie voeren in overeenstemming met de geldende Wet op de loonbelasting 1964, de Invorderingswet 1990, de Zorgverzekeringswet en de Wet Financiering Sociale Verzekeringen;
 - k) In geval een Medewerker kwalificeert als zelfstandige zonder personeel ("zzp'er"), een overeenkomst met deze zzp'er te sluiten conform een door Opdrachtgever goedgekeurde modelovereenkomst en een kopie van de getekende overeenkomst aan Opdrachtgever te verstrekken. Opdrachtnemer is ervoor verantwoordelijk dat de zzp'er de werkzaamheden conform de overeenkomst uitvoert;
 - l) voor aanvang van de werkzaamheden conform de Overeenkomst het voor de werkzaamheden eventueel relevante keurmerk of certificaat, zoals SNA keurmerk, NEN 4001-01 of VCA-certificaat, verstrekken aan Opdrachtgever.

2. Opdrachtnemer moet Opdrachtgever vrijwaren voor boetes en/of strafmaatregelen die worden opgelegd aan Opdrachtgever en/of Principaal en/of derden als gevolg van het handelen en/of nalaten van de Opdrachtnemer en/of na hem komende opdrachtnemers in strijd met de Wet arbeid vreemdelingen, de Vreemdelingenwet en de Wet allocatie arbeidskrachten.
3. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken van de belastingdienst in verband met door Opdrachtnemer en/of na hem komende opdrachtnemers verschuldigde Loonheffingen en omzetbelasting.
4. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van Medewerkers op grond van de toepasselijke wet- en regelgeving en/of CAO en boetes in verband met het niet nakomen van de toepasselijke wet- en regelgeving en/of CAO, waaronder eveneens begrepen aanspraken van Medewerkers in het kader van de Wet Aanpak Schijnconstructies.
5. Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever te vergewissen indien hij gebruik wenst te maken van derden voor het verrichten van de Werkzaamheden, voorafgaand aan het aangaan van een overeenkomst met deze derden. Opdrachtnemer is verplicht voorafgaand aan het aangaan van een overeenkomst met deze derden hen te verzoeken om de documenten als genoemd in lid 1 van dit artikel aan de Opdrachtnemer te verstrekken en de overeenkomst, alsmede de bedoelde documenten en de overeenkomst met de derde, aan de Opdrachtgever verstrekken.

Artikel 19: Medewerking

1. Opdrachtnemer kan bij de uitvoering van de Prestatie slechts gebruik maken van Medewerkers die voorafgaand aan of tijdens de werkzaamheden alle medewerking verlenen bij het opnemen van gegevens in de administratie van Opdrachtgever ter vermindering of beperking van de in artikel 18 genoemde aanspraken en boetes. Indien een Medewerker niet meewerkt, zal de betreffende Medewerker geen toegang hebben tot de plaats waar de werkzaamheden worden verricht of daarvan verwijderd worden.
2. Opdrachtnemer mag alleen Medewerkers bij Opdrachtgever of Principaal tewerk stellen die voorafgaand aan of tijdens de werkzaamheden op eerste verzoek hun identiteitsbewijs kunnen tonen. Indien een Medewerker zijn identiteitsbewijs niet kan tonen, zal de betreffende Medewerker geen toegang hebben tot de plaats waar de werkzaamheden worden verricht of daarvan verwijderd worden.
3. Opdrachtnemer en de Medewerkers zijn gehouden tot het verlenen van alle medewerking aan iedere controle, uitgevoerd door Opdrachtgever, Principaal, door hen ingeschakelde derden en/of toezichhoudende (overheids)instanties.

Artikel 20: Data en privacy

1. Voor zover niet anders schriftelijk is overeengekomen met Opdrachtnemer mag Opdrachtgever, zonder verdere restricties, alle informatie die Opdrachtgever verkrijgt bij de uitvoering van de Overeenkomst opslaan, verwerken en (her) gebruiken.
2. Voor zover Opdrachtgever en Opdrachtnemer in de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens met elkaar delen zullen zij redelijkerwijs voldoen aan de vereisten die voortvloeien uit de toepasselijke privacywetgeving.
3. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever op ieder verzoek schriftelijk en zonder vertraging informeren over de wijze waarop Opdrachtnemer voldoet aan de toepasselijke privacywetgeving.
4. Opdrachtnemer zal de technische en organisatorische voorzieningen treffen ter bescherming van persoonsgegevens die Opdrachtnemer ontvangt van Opdrachtgever.
5. Opdrachtnemer garandeert dat alle data die zij ter beschikking stelt aan Opdrachtgever op een rechtmatige wijze is verkregen, op een rechtmatige wijze ter beschikking is gesteld aan Opdrachtgever en dat de data geen inbreuk oplevert met enige rechten van derden. Opdrachtnemer vrijwaart en houdt Opdrachtgever gevrijwaard tegen alle claims of acties van publieke autoriteiten en/of individuen tegen Opdrachtgever voortkomende uit enige inbreuk door Opdrachtnemer en/of diens dataverwerker van enige rechten van derden of verplichtingen die voortvloeien uit toepasselijke privacywetgeving.
6. Opdrachtnemer draagt ervoor zorg dat de aan Opdrachtgever beschikbaar gestelde persoonsgegevens up-to-date zal blijven in het kader van uitvoering van de Overeenkomst en overeenkomstig toepasselijke privacywetgeving.

Artikel 21: Veiligheid

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer beschouwen gezondheid en veiligheid als prioriteit. Partijen hechten waarde aan het continu verbeteren en handhaven van hun prestaties op het gebied van veiligheid en gezondheid voor alle Medewerkers en voor allen die te maken hebben met hun activiteiten.

2. Opdrachtnemer moet voldoen aan de met betrekking tot het verrichten van de Prestatie bestaande wettelijke verplichtingen met betrekking tot arbeidsomstandigheden en arbeidsveiligheid.
3. Opdrachtnemer zal zorg dragen voor in verband met de te verrichten Prestatie eventueel te treffen veiligheidsmaatregelen. Opdrachtnemer is verplicht om eventuele veiligheidsvoorschriften of -aanwijzingen van Opdrachtgever op te volgen.
4. Opdrachtnemer dient een ongevalstatistiek bij te houden en rapporteert hierover na verzoek van Opdrachtgever.
5. Opdrachtnemer zal ervoor zorgdragen dat voor het uitvoeren van de Prestatie uitsluitend daartoe bevoegde en opgeleide personen ingezet worden.

Artikel 22: Gedragscode, integriteit, maatschappelijk verantwoord ondernemen

1. Opdrachtgever maakt deel uit van de VINCI-groep en hanteert derhalve de volgende gedragscodes: "Ethische en gedragscode van VINCI" en "Gedragscode tegen corruptie".
 - a) De "Ethische en gedragscode van VINCI" bevat onder meer gedragsregels over: Respect voor de wet, Respect voor mensen en mensenrechten, Mededingingsrecht, Bestrijding van corruptie, Handelsagenten, Financiering van politieke activiteiten, Vermijden van belangenconflicten, Communicatie en informatie, Bescherming van activa, Communicatiesystemen, Transparantie en interne controle en Financiële transacties.
 - b) De "Gedragscode tegen corruptie" bevat onder meer gedragsregels over: Klantrelaties in het kader van publieke en private contracten, Vergoedingen aan dienstverleners en tussenpersonen, Smeergeld, Zakelijke geschenken en uitnodigingen en Politieke bijdragen, donaties en sponsoring.

De VINCI-gedragscodes kunnen worden gedownload op de website www.vinci.com en zullen op verzoek aan Opdrachtnemer worden toegestuurd.

2. Opdrachtnemer, zijn Onderopdrachtnemers en Medewerkers moeten de regels en ethische professionele principes die zijn neergelegd in de in het eerste lid genoemde gedragscodes in acht nemen.
3. Opdrachtnemer garandeert toe te zien op de naleving door zijn eigen opdrachtnemers van de gedragscodes. De Opdrachtgever mag een audit uitvoeren bij de Opdrachtnemer en zijn Onderopdrachtnemers om de naleving van dit artikel te controleren. De Opdrachtnemer zal aan een audit zijn medewerking verlenen en zal ervoor zorg dragen en erop toezien dat zijn Onderopdrachtnemers hun medewerking verlenen.

Artikel 23: Milieu

1. Op eerste schriftelijk verzoek van Opdrachtgever levert de Opdrachtnemer – voor zijn rekening – over het jaar waarin de Prestatie onder de Overeenkomst heeft plaatsgevonden en het daaraan voorafgaande jaar aan de Opdrachtgever de CO₂-emissie-inventarisatie van zijn bedrijf aan, conform het ISO 14064-1. De CO₂-emissie-inventarisatie dient voorzien te zijn van een verificatieverklaring van een certificerende instelling (CI). Deze verklaring van de CI dient minimaal te voldoen aan de eisen zoals gesteld in ISO 14064-3 onder "validation and verification statement".

Artikel 24: Verbod van cessie / uitbesteding

1. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever is het Opdrachtnemer verboden om vorderingen die Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst heeft of zal verkrijgen, aan derden te cederen, te verpanden of anderszins over te dragen. Ten aanzien van de vorderingen genoemd in de vorige zin is overdraagbaarheid uitgesloten als bedoeld in artikel 3:83 lid 2 BW, welke uitsluiting goederenrechtelijk effect heeft.
2. Als Opdrachtgever schriftelijke toestemming geeft, zal de cessie, verpanding of overdracht geen betrekking hebben op de bedragen die Opdrachtgever gerechtigd is te betalen op de geblokkeerde rekening als bedoeld in artikel 8 lid 4 en/of op de rekening van de Onderopdrachtnemer(s) bedoeld in artikel 9 lid 4.
3. Het is Opdrachtnemer verboden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever de Prestatie geheel of gedeeltelijk aan een derde op te dragen of gebruik te maken van door derden ter beschikking gestelde (ingeleende) arbeidskrachten.
4. Als Opdrachtgever toestemming verleent aan het geheel of gedeeltelijk opdragen van de Prestatie aan een derde, dient Opdrachtnemer een schriftelijke overeenkomst te sluiten met deze derde waarin de voorwaarden van de Overeenkomst één op één worden doorgelegd aan zijn Onderopdrachtnemer. Opdrachtgever kan aan het verlenen van zijn toestemming de voorwaarde verbinden dat Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever een stil pandrecht vestigt op de rechten van Opdrachtnemer voortvloeiende uit de overeenkomst met die derde.

Artikel 25: Geschillen en toepasselijk recht

1. Alle geschillen welke tussen partijen mochten rijzen in verband met of naar aanleiding van de Overeenkomst, daaronder begrepen die welke slechts door één partij als zodanig wordt beschouwd, zullen worden beslecht door de Raad van Arbitrage voor de Bouw overeenkomstig haar statuten zoals deze drie maanden voor de totstandkoming van de Overeenkomst luiden.
2. In afwijking van lid 1 heeft Opdrachtgever het recht een geschil te laten beslechten door de bevoegde burgerlijke rechter als:
 - dit is bepaald in de Hoofdaannemingsovereenkomst; of
 - Opdrachtgever door Principaal wordt betrokken in een procedure bij de burgerlijke rechter.
3. Opdrachtnemer is gehouden, in afwachting van de uitspraak in het geschil, op vordering van Opdrachtgever de Overeenkomst volgens aanwijzingen van Opdrachtgever voort te zetten, tenzij door arbiters / de rechter (bij wijze van voorlopige voorziening / spoedgeschil) anders is beslist.
4. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing, met uitsluiting van het Weens Koopverdrag.

Artikel 26: Kettingbeding en voortdurende verplichtingen

1. Opdrachtnemer is verplicht om de bepalingen in de artikelen 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 22 en 24 op overeenkomstige wijze op te leggen aan haar Onderopdrachtnemers en daarbij tevens te bedingen dat haar Onderopdrachtnemers deze bepalingen opnemen in de door hen te sluiten overeenkomsten die betrekking hebben op de Prestatie.
2. Bepalingen uit de Overeenkomst en deze AIV die naar hun aard de strekking hebben ook na beëindiging van de Overeenkomst van kracht te blijven, behouden hun gelding na beëindiging van de Overeenkomst.

HOOFDSTUK II – LEVERING VAN ZAKEN

Artikel 27: Levering en eigendom

1. De levering geschiedt franco op het overeengekomen afleveradres, inclusief te betalen rechten (Delivered Duty Paid volgens Incoterms 2010), en gelost op de door Opdrachtgever aan te wijzen plaats(en). Het transport op de bouwplaats en het afleadriscio zijn voor rekening en risico zijn van Opdrachtnemer.
2. De eigendom van zaken die onderdeel zijn van de Prestatie gaat over van Opdrachtnemer op Opdrachtgever bij levering op het door Opdrachtgever opgegeven afleveradres of indien en voor zover Opdrachtgever de Opdrachtnemer betaalt voorafgaande aan de levering van die zaken, op de datum van betaling, waardoor Opdrachtnemer dan wel een derde onder wie de zaken zich bevinden, de zaken gaat houden voor Opdrachtgever. Opdrachtnemer garandeert dat iedere eigendomsoverdracht een overdracht van het onbezwaarde eigendom is.
3. Als en voor zover eigendomsovergang plaatsvindt voorafgaande aan levering op het afleveradres zal Opdrachtnemer vanaf de eigendomsovergang de betreffende zaken opslaan op een daartoe bestemde plaats binnen het bedrijf van Opdrachtnemer (de "Opslagplaats"), afgezonderd van andere zaken die zich in het bedrijf van Opdrachtnemer bevinden, en kenmerken als eigendom van Opdrachtgever en Opdrachtgever informeren zodra de betreffende zaken op de Opslagplaats zijn opgeslagen. Opdrachtnemer draagt, zolang de betreffende zaken binnen zijn bedrijf zijn opgeslagen, het risico van verlies en diefstal van die zaken en zal zich hiertegen afdoende verzekeren. Opdrachtnemer zal op diens eerste verzoek aan Opdrachtgever kopieën overleggen van de betreffende polissen en bewijzen van betaling van de premie.
4. Eigendomsovergang houdt geen goedkeuring van de Prestatie door Opdrachtgever in.
5. Door Opdrachtgever ter beschikking gesteld materiaal is en blijft onder alle omstandigheden eigendom van Opdrachtgever en zal als zodanig op voor derden herkenbare wijze door Opdrachtnemer gekenmerkt en geïndividualiseerd worden. Het materiaal wordt bij ontvangst door Opdrachtnemer geacht in goede staat te zijn en conform de vereiste specificaties, tenzij Opdrachtnemer binnen 10 dagen na ontvangst schriftelijk reclameert.
6. Opdrachtnemer zal door Opdrachtgever ter beschikking gesteld materiaal niet mogen gebruiken, noch doen of laten gebruiken door derden voor of in verband met enig ander doel dan het verrichten van de Prestatie.

Artikel 28: Tijdstip van levering

1. De leveringen dienen op het in de Overeenkomst vastgestelde tijdstip te beginnen en plaats te vinden in overeenstemming met de in de Overeenkomst opgenomen termijnen, dan wel het door Opdrachtgever vast te stellen schema. De in de Overeenkomst en/of het vast te stellen schema opgenomen termijnen zijn fatale termijnen voor Opdrachtnemer.

2. Zodra Opdrachtnemer weet of verwacht dat de zaken niet naar behoren of niet tijdig geleverd kunnen worden, zal hij Opdrachtgever daarvan direct schriftelijk op de hoogte stellen, onder vermelding van de omstandigheden die dat veroorzaken.
3. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor het tijdstip en/of de volgorde van de leveringen al dan niet door afroep nader vast te stellen. Opdrachtnemer heeft in dat geval geen recht op schade- en/of kostenvergoeding, tenzij naar het uitsluitende oordeel van Opdrachtgever door die wijziging de kosten voor de Opdrachtnemer aantoonbaar aanzienlijk verhoogd worden en de redelijkheid en billijkheid daarom meebrengen dat die kosten geheel of gedeeltelijk door Opdrachtgever gedragen moeten worden.
4. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor eventuele boetes of kortingen op de aanneemsom, die door Principaal en/of de bouwdirectie aan Opdrachtgever worden gegeven wegens te late oplevering van (gedeelten van) het Werk ten gevolge van aan Opdrachtnemer toe te rekenen vertraging in de levering van zaken. Opdrachtgever heeft het recht deze boetes of kortingen te verhalen op Opdrachtnemer, eventueel door inhouding op de betalingen die Opdrachtgever nog aan Opdrachtnemer is verschuldigd.

Artikel 29: Veiligheid

Bij elke levering van voor de gezondheid schadelijke stoffen, dient de Opdrachtnemer het actuele veiligheidsinformatieblad (Material Safety Data Sheet, afgekort MSDS) te leveren.

HOOFDSTUK III – (ONDER)AANNEMING VAN WERK

Artikel 30: Waarschuwingsplicht

1. Opdrachtnemer moet voor uitvoering van de Prestatie onderzoek doen naar en Opdrachtgever waarschuwen voor eventuele ongeschiktheid van de door hem bij aanvang van de uitvoering van zijn Prestatie aangetroffen situatie, daaronder begrepen ongeschiktheid van de ondergrond en andere niet van Opdrachtnemer afkomstige werken en zaken waarop, waaraan of waarin de materialen die onderdeel zijn van de Prestatie moeten worden aangebracht of verwerkt.
2. Na aanvang van de uitvoering van de Prestatie komt eventuele ongeschiktheid van de aangetroffen situatie voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

Artikel 31: Tijdstip van werkzaamheden

1. De werkzaamheden dienen op het in de Overeenkomst vastgestelde tijdstip te beginnen en plaats te vinden in overeenstemming met de in de Overeenkomst opgenomen planning of een nader door Opdrachtgever vast te stellen planning. De in de Overeenkomst en/of door Opdrachtgever vast te stellen planning opgenomen termijnen zijn fatale termijnen voor Opdrachtnemer.
2. De Prestatie wordt als opgeleverd beschouwd, indien het overeenkomstig het bepaalde in artikel 37 (Opneming en goedkeuring) is opgenomen en goedgekeurd.
3. Zodra Opdrachtnemer weet of verwacht dat de werkzaamheden niet naar behoren of niet tijdig verricht kunnen worden, zal hij Opdrachtgever daarvan direct schriftelijk op de hoogte stellen, onder vermelding van de omstandigheden die dat veroorzaken.
4. De werktijden van Opdrachtnemer dienen overeen te komen met de algemeen op de bouwplaats geldende tijden. Overwerk is slechts toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Arbeidsinspectie en Opdrachtgever.
5. Opdrachtgever mag het tijdstip en/of de volgorde van de uit te voeren werkzaamheden al dan niet door afroep wijzigen en nader vaststellen. Opdrachtnemer heeft in dat geval geen recht op schade- en/of kostenvergoeding.
6. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor eventuele boetes of kortingen op de aanneemsom, die door Principaal en/of de bouwdirectie aan Opdrachtgever worden opgelegd wegens te late oplevering van (gedeelten van) het Werk ten gevolge van vertraging van Opdrachtnemer. Opdrachtgever heeft het recht deze boetes en kortingen te verhalen op Opdrachtnemer, eventueel door inhouding op de betalingen die Opdrachtgever nog aan Opdrachtnemer verschuldigd is.

Artikel 32: Materieel

1. Door Opdrachtnemer bij het leveren van de Prestatie te gebruiken materieel, gereedschap en instrumenten dienen te zijn voorzien van een geldige goedkeuring door een bevoegde instantie.
2. Opdrachtnemer dient overtollig materieel en overtollige gereedschappen af te voeren.

3. Opdrachtnemer dient het hem door Opdrachtgever ter beschikking gesteld materieel deskundig te gebruiken en te onderhouden.
4. Opdrachtnemer dient voor eigen rekening en risico zorg te dragen voor de door hem benodigde opslagruimte. Als het Opdrachtnemer is toegestaan gebruik te maken van een aangewezen opslagruimte op de bouwplaats, is de opslag voor risico van Opdrachtnemer.
5. Het voor de uitvoering van de Prestatie benodigde horizontaal en verticaal transport is voor rekening van Opdrachtnemer.

Artikel 33: Personeel

1. Opdrachtnemer dient steeds voldoende en vakbekwame Medewerkers op het Werk te hebben en deze Medewerkers effectief en aantoonbaar te instrueren over de van toepassing zijnde bouwplaatsregels.
2. Opdrachtnemer dient ervoor zorg te dragen dat tijdens de door hem uit te voeren Prestatie steeds een door hem gemachtigde op de bouwplaats aanwezig is, die daadwerkelijk leiding geeft aan de door hem in te zetten Medewerkers en de Nederlandse taal beheerst.

Artikel 34: Afval

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen hergebruik van materialen bevorderen en afvalhoeveelheden en afvalstromen zoveel mogelijk beperken.
2. Opdrachtnemer moet de bouwplaats schoon houden en schoon opleveren.
3. Opdrachtnemer dient emballages, puin en afvalstoffen te verwerken conform het V&G-plan en wet en regelgeving, de Wet Milieubeheer en de Wet Bodembescherming.
4. In de in de Overeenkomst genoemde prijzen van Opdrachtnemer zijn eveneens begrepen de kosten van gescheiden afvoer en/of verwerking, respectievelijk verwijdering en/of opslag van alle afvalstoffen die voortkomen uit de werkzaamheden van Opdrachtnemer.
5. Opdrachtnemer is verplicht voor de verwijdering, verwerking of opslag van afvalstoffen samenhangende met de Prestatie, gebruik te maken van door hem voor eigen rekening en risico gehuurde afsluitbare containers, afvalbakken etc.
6. Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever afschriften te verstrekken van de meldingsformulieren in het kader van de Wet Milieubeheer. Opdrachtgever is gerechtigd zijn betaling op te schorten totdat is voldaan aan de verplichtingen als voortvloeiend uit de Wet Milieubeheer en/of andere milieuwetten.
7. Als verwijdering van afval niet op eerste aanzegging van Opdrachtgever geschiedt, heeft Opdrachtgever het recht de betreffende afvalstoffen voor rekening en risico van Opdrachtnemer te (laten) verwijderen.

Artikel 35: Verzekeringen

Als Opdrachtnemer volgens de Overeenkomst is meeverzekerd onder een CAR-polis van de Opdrachtgever of de Principaal, is de afwikkeling met de CAR-verzekeraar (waaronder mede begrepen het eigen risico, de niet gedekte schade en de te maken kosten) voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.

Artikel 36: Veiligheid

1. Opdrachtnemer moet in het bezit zijn van een VCA**/***-certificaat en de Medewerkers moeten minimaal in het bezit zijn van een B-VCA. Als Opdrachtnemer niet beschikt over een VCA**/***-certificaat moet de Opdrachtnemer aantonen dat zijn bedrijfsvoering gelijkwaardig is aan een VCA* gecertificeerd veiligheidsmanagementsysteem.
2. Opdrachtnemer is verplicht om zich op de hoogte te stellen van en te houden aan de toepasselijke bouwplaatsregels, het V&G plan ontwerp- en uitvoeringsfase en alle vergunningsvoorschriften die van invloed kunnen zijn op zijn werkzaamheden.
3. Opdrachtnemer moet een V&G-deelplan opstellen in overeenstemming met het V&G-plan en ter goedkeuring indienen bij de V&G-coördinator voor de uitvoeringsfase. Uitsluitend na goedkeuring van het V&G-deelplan mag Opdrachtnemer beginnen met de uitvoering van zijn werkzaamheden.
4. Opdrachtnemer moet een V&G-verantwoordelijke aanstellen. De V&G-verantwoordelijke is aanspreekpunt voor de V&G-coördinator en zal deelnemen aan het V&G-coördinatieoverleg.
5. Opdrachtnemer zal actief deelnemen aan interne onderzoeken / audits die gericht zijn op: (i) het verbeteren van het veiligheidsbewustzijn, en (ii) oorzaken van (bijna-) ongevallen.
6. Opdrachtnemer moet (bijna-)ongevallen direct bij de V&G-coördinator en Opdrachtgever melden. Bij deze melding, althans zo spoedig mogelijk, moet de verzuimduur (in kalenderdagen), als maat voor de ernst van het ongeval worden opgegeven.
7. Het dragen van de voor de uitvoering van de werkzaamheden van Opdrachtnemer naar het oordeel van Opdrachtgever benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen op de bouwplaats is verplicht.

Artikel 37: Opneming en goedkeuring

1. Opneming van de Prestatie vindt plaats op schriftelijk verzoek van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever waarin Opdrachtnemer aangeeft op welke dag de Prestatie gereed zal zijn.
2. De opneming geschiedt zo spoedig mogelijk na de in lid 1 van dit artikel bedoelde dag. De dag en het tijdstip van opneming wordt aan Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk, kenbaar gemaakt.
3. Opdrachtgever kan verlangen dat Opdrachtnemer of zijn gemachtigde bij de opneming aanwezig is.
4. Nadat de Prestatie is opgenomen, wordt aan Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk medegedeeld of de Prestatie is goedgekeurd. Als Opdrachtgever de Prestatie afkeurt zal Opdrachtgever de redenen voor de afkeuring mededelen.
5. De heropneming na onthouding van goedkeuring geschiedt conform bovengenoemde bepalingen.
6. Opdrachtnemer zal de afgekeurde Prestatie en/of onderdelen daarvan op eerste verzoek van de Opdrachtgever voor eigen rekening herstellen of vervangen.
7. Bij afkeuring van het werk of een onderdeel daarvan heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.

Artikel 38: Onderhoudstermijn

1. De onderhoudstermijnen van Opdrachtnemer zijn tenminste gelijk aan de onderhoudstermijnen van Opdrachtgever op grond van de Hoofdaannemingsovereenkomst, waarbij de onderhoudstermijnen van Opdrachtnemer nimmer zullen verstrijken voor de corresponderende onderhoudstermijnen van Opdrachtgever.
2. In het geval de onderhoudstermijn niet in de Overeenkomst of de Hoofdaannemingsovereenkomst is overeengekomen, eindigt de onderhoudstermijn twaalf maanden na oplevering van de Prestatie door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever.